

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «НИКОЛАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА» СОРОЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОРЕНБУРГСКОЙ
ОБЛАСТИНА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|--|---|---------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции | | | |
| 1.1. | Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке. | постоянно | Директор школы |
| 1.2. | Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции. | 1 раз в год | Зам. Директора по УВР |
| 2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции | | | |
| 2.1. | Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе | 1 раз в год | Директор школы |
| 2.2. | Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе | 1 раз в год | Рабочая группа |
| 2.3. | Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении | По мере поступления жалоб | Секретарь рабочей группы |
| 2.4. | Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы | 2023-2024 г. | Директор школы |
| 2.5. | Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы | постоянно | Рабочая группа |
| 2.6. | Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя | постоянно | Рабочая группа |

| | | | |
|--|--|----------------------|----------------|
| 2.7. | Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы | Один раз в полугодие | Рабочая группа |
| 2.8. | Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением | 1 раз в полугодие | Рабочая группа |
| 2.9. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета | Постоянно | Директор школы |
| 2.10. | Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции» | Декабрь | Директор школы |
| 3. Обеспечение антикоррупционного просвещения с использованием интернет ресурсов | | | |
| 3.1. | Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции | В течение года | Дроздова Н.М. |
| 3.2. | Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений | По мере поступления | Рабочая группа |
| 4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции | | | |
| 4.1. | Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе | В течение года | Рабочая группа |
| 5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений | | | |
| 5.1. | Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Май 2024 г. | Рабочая группа |
| 5.2. | Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации | Сентябрь 2023 г. | Рабочая группа |

| | | | |
|--|--|--|----------------------------------|
| | противодействия коррупции | | |
| 5.3. | Проведение совещаний по противодействию коррупции | ежеквартально | Рабочая группа |
| 5.4. | Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции | По мере поступления документов | Директор школы |
| 6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы | | | |
| 6.1. | Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями | Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом | Рабочая группа |
| 6.2. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции | По мере поступления | Рабочая группа |
| 7. Взаимодействие с правоохранительными органами | | | |
| 7.1. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе. | постоянно | Рабочая группа |
| 8. Антикоррупционное образование и воспитание школьников | | | |
| 8.1. | Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания | В рамках изучения учебного предмета в 6-9 классах | Учителя истории и обществознания |
| 8.2. | Классные часы в 8-9 классах по теме «Права человека и гражданина» | ноябрь | Классные руководители |