



**Управление образования
Администрации Сорочинского муниципального округа
Оренбургской области
П Р И К А З**

от *28.01.2025* № *42*

«О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 2025 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 17 декабря 2024 года № 01-21/1985, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособрнадзора от 29 октября 2024 года № 02-311), «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году» от 27.12.2024 №01-21/2047

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее ГИА-9) на базе образовательных организаций Сорочинского муниципального округа, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы общего образования.

Срок: 12 февраля 2025 года

2. Организовать для девятиклассников, не имеющих возможности по уважительной причине (п.24 Порядка проведения ГИА по программам основного общего образования №232/551 от 4 апреля 2023 года) пройти итоговое собеседование 12 февраля 2024 года, возможность пройти итоговое собеседование в дополнительные сроки – 12 марта 2025 года, 21 апреля 2025 года.

3. Организовать на базе пункта - МБОУ «Средняя

общеобразовательная школа №5 имени А. Н. Лавкова» печать бланков ответов участников итогового собеседования накануне проведения собеседования: 12 февраля 2025 года.

4. Назначить ответственных лиц - технических специалистов по печати и сканированию бланков ответов участников: Журавлёву О.А. – методиста ИКТ МБОУ «СОШ №5»; Воропаеву А.Д., методиста МКУ «ГМЦ»;

5. Определить местом хранения контрольно-измерительных материалов, аудиозаписей итогового собеседования - архив управления образования.

Срок: до 1 марта 2026 года

6. Определить следующих лиц, имеющих доступ к КИМам, аудиозаписям итогового собеседования:

- Маслова Д.В.. – главный специалист Управления образования;
- Воропаева А.Д. – методист МКУ «ГМЦ».

7. Главному специалисту управления образования Масловой Д.В.:

7.1. Обеспечить:

- проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе на базе образовательных организаций Сорочинского муниципального округа;
- информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно измерительных материалов итогового собеседования.

– информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения итогового собеседования через средства массовой информации, работы телефонов «горячей линии», официальный сайт управления образования;

7.2. Составить график выхода в ОУ специалистов и методистов управления образования на итоговое собеседование в 9 классе.

Срок: до 12 февраля 2025 года.

7.3. Передать в РЦОИ бланки протоколов с результатами итогового собеседования по русскому языку.

Срок: 12 февраля 2025 года.

7.4. Предоставить в ГБУ РЦРО итоговый отчёт о результатах итогового собеседования по русскому языку на электронный адрес: 1otdel-rcro@mail.ru

Срок: до 24 февраля 2025 года.

8. Руководителям образовательных учреждений:

8.1. Предоставить сведения о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей инвалидов, и скан-копии подтверждающих документов в управление образования (Маслова Д.В.).

Срок: до 31.01.2025 года

8.2. Обеспечить:

– сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных от участников итогового собеседования.

Срок: не позднее чем 29 января 2025 года

– техническую готовность аудиторий для проведения итогового собеседования с оборудованным рабочим местом для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования (диктофон, специальное программное обеспечение для записи ответов обучающихся и т.д.).

Срок: до 12 февраля 2024 года

– создание комиссии по проведению итогового собеседования (ответственный организатор, экзаменаторы-собеседники, технические специалисты, организаторы проведения итогового собеседования) и комиссии по проверке итогового собеседования (эксперты).

Срок: до 29 января 2025 года

– отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования.

Срок: до 29 января 2025 года

проведение итогового собеседования по русскому языку с участием всех обучающихся 9-х классов, руководствуясь порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2025 году, утверждённым приказом министерства образования Оренбургской области от 17 декабря 2024 года №01-21/1985, с учётом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособрнадзора от 29 октября 2024 года № 02-311)

– Срок: 12 февраля 2025 года

– информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования.

Срок: весь период

– получение бланков участников итогового собеседования в управлении образования;

Срок: 10 -11 февраля 2025 года

– тиражирование материалов для проведения итогового собеседования согласно требованиям по информационной безопасности в день проведения собеседования.

Срок: 12 февраля 2025 года

8.3. Проинформировать:

– специалистов, привлекаемых к подготовке, проведению и проверке итогового собеседования с порядком проведения и проверки итогового

