

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Николаевская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа
Оренбургской области
(МБОУ «Николаевская СОШ»)

ПРИКАЗ

02 февраля 2024 г.

№18

с. Николаевка

Об организации приема в 1 класс на 2024 – 2025 учебный год

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", в соответствии с Уставом школы, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования обучающихся в МБОУ «Николаевская СОШ»

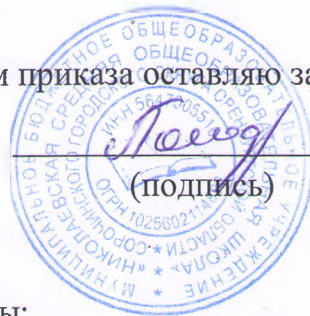
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс - с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г. посредством «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ)
 - для лиц, зарегистрированных в закрепленной территории
 - с 06.07.2024 г. до момента заполнения свободных мест для приема
 - не позднее 05.09.2024 г. для лиц, не зарегистрированных в закрепленной территории
2. На момент поступления в школу ребенку должно быть не менее 6,5 лет и не более 8 лет. Если ребенок младше 7 лет, то у него не должно быть противопоказаний для посещения школы по состоянию здоровья.
3. Создать Приемную комиссию по зачислению в 1-ый класс в составе:
Председатель приемной комиссии – директор Погодаева В. Н.
Члены приемной комиссии:
 - Заместитель директора Хроликова М. А.
 - учитель начальных классов Дроздова Н. М.
4. Приемной комиссии:
 - 4.1. Осуществлять приём в 1-ый класс строго по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением пакета документов:
 - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
 - документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);

- документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - снял ребенка.
- 4.2. При приеме заявления членам Приемной комиссии ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
 - 4.3. Строго соблюдать установленные Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования.
 - 4.4. Заявление о приеме ребенка в школу в обязательном порядке регистрировать в журнале приема заявлений.
 - 4.5. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.
 - 4.6. При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации.
 5. Утвердить график приема заявлений в 1-й класс:
Вторник- с 12.00 до 15.00
Четверг - с 12.00 до 15.00
 6. По окончании приема документов заместителю директора издать проекты приказов о зачислении детей согласно поданным заявлениям родителей (законных представителей) в течение 3 дней после завершения приема документов.
 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

директор

(должность
руководителя)



(подпись)

В. Н. Погодаева

(Ф. И. О.)

С приказом ознакомлены:

Хроликова М. А.

Дроздова Н.М.

Хроликова
Дроздова